



УТВЕРЖДАЮ
Директор ДЮСШ
О.Г. Лабутина
01.03.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ И
ИНОЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЗИЧЕСКИХ И
(ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, В Т.Ч. РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУ ДО «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско юношеская спортивная школа».

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц Муниципальному учреждению дополнительного образования «Детско юношеская спортивная школа».

3. Добровольными пожертвованиями, целевыми взносами и иной благотворительной деятельностью физических и (или) юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Участники благотворительной деятельности

1. Физические и юридические лица, осуществляющие добровольные пожертвования в адрес Учреждения, называются жертвователями, а ДЮСШ, получающий благотворительные пожертвования, - одариваемыми.

2. Участники благотворительной деятельности могут быть и добровольцы – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах одариваемого.

3. Цели и задачи благотворительной деятельности

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией учреждения согласно на реализацию программы развития учреждения и обеспечение необходимых условий для организации образовательного процесса, в том числе:

1) приобретение оборудования;

2) канцтоваров, хозяйственных и строительных материалов;

3) технических средств обучения;

4) спортивного инвентаря.

- улучшение материально-технического обеспечения учреждения:

1) проведение текущих ремонтных работ;

2) приобретение электроматериалов, мебели, инструментов и оборудования, средств дезинфекции;

3) создание интерьеров, эстетическое оформление школы;

4) содержание и обслуживание множительной и компьютерной техники:

- обеспечение охранной деятельности школы;

- благоустройство территории школы;

- обеспечение мероприятий с обучающимися;

- обеспечение периодическими и методическими изданиями.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.
3. Администрация Учреждения, Попечительский совет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

5. Порядок приема и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.
2. Добровольные пожертвования и иная благотворительная деятельность могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.
3. Пожертвования в виде имущества физических и (или) юридических лиц оформляется договором на добровольное пожертвование.
4. Добровольные пожертвования поступающие в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.
5. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.
6. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов производится в формах, определяемых бухгалтерским учётом.

6. Порядок расходования добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Расходование добровольных пожертвований осуществляется администрацией учреждения по согласованию с Попечительским советом учреждения, в соответствии с планами работы на год, поставленными задачами, потребностью учреждения в материально-техническом обеспечении.

2. Направления расходования, прогнозирование поступлений, отчет об использовании средств ежегодно обсуждаются в конце учебного года на Публичном отчёте.
3. Информация о поступивших и израсходованных средствах и других благотворительных услугах, приобретения публикуется на сайте учреждения в ежегодных публичных отчётах.

7. Ответственность

1. За неисполнение требований настоящего Положения виновные должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8. Заключительные положения

1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Попечительском совете и утверждается директором.
2. Изменения в Положение вносятся при внесении изменений в действующее законодательство.