

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

Введено в действие  
Приказом ДЮСШ  
От 04.04.19 № 13/9  
Директор О.Г. Лабутина  
04 » апрель 2019 год



Рассмотрено  
на Управляющем совете

Протокол от 04.04.19 № 01  
Председатель Совета

Юсупова Н.А.  
« 04 » 04 2019 год

**Положение  
о правилах приема, перевода, отчисления  
учащихся ДЮСШ**

Р.п.Радищево

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о правилах приема, перевода и отчисления учащихся ДЮСШ (далее - Положение), является локальным актом, регламентирующим порядок приема, перевода и отчисления учащихся на обучение в ДЮСШ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с :

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Министерства спорта РФ от 12 сентября 2013 года N 731 по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта" ;

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Уставом МУ ДО «ДЮСШ»;

другими локальными актами, регулирующими деятельность МУ ДО «ДЮСШ».

1.3. ДЮСШ объявляет прием для обучения по дополнительным общеразвивающим и дополнительным предпрофессиональным программам.

1.4. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.5. Работа отделений ДЮСШ строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым

ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого учащегося.

1.6. Каждый учащийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим и дополнительным предпрофессиональным программам на отделениях ДЮСШ. В работе отделений могут участвовать (совместно с учащимися) их родители (законные представители несовершеннолетних) без включений в основной состав при наличии условий и согласия тренера – преподавателя и администрации ДЮСШ.

## **II. Порядок приема**

2.1. ДЮСШ самостоятельно формирует контингент учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами.

2.2. Прием учащихся на отделения ДЮСШ осуществляется на основе свободы выбора и желания учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

2.4. Прием учащихся для освоения дополнительных общеразвивающих программ и перечень документов для поступления регламентируется «Правилами приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в ДЮСШ».

2.5. Прием учащихся для освоения дополнительных предпрофессиональных программ регламентируется «Положением об особенностях индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в ДЮСШ» и «Правилами приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в ДЮСШ».

2.6. Прием учащихся для освоения дополнительных общеразвивающих программ осуществляется в период комплектования, а так же в течение всего календарного года при наличии свободных мест в группах.

2.7. Период комплектования ежегодно утверждается приказом директора ДЮСШ.

2.8. Информация о периоде приема заявлений и проведении индивидуальных испытаний для поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам публикуется на официальном сайте не позднее 1 месяца со дня начала приема документов.

Результаты индивидуального отбора сообщаются не позднее трех дней после его проведения.

2.9. На обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в течение учебного года могут быть дополнительно приняты учащиеся из других образовательных организаций, на основании документов, подтверждающих уровень подготовленности, соответствующий виду спорта, этапу и году обучения.

2.10. Количество групп на отделениях ДЮСШ зависит от количества учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с

учетом санитарно – эпидемиологических норм. Индивидуальный отбор поступающих проводит приёмная комиссия.

2.11. ДЮСШ самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора. поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом директора.

2.12. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных образовательной организацией, с целью зачисления граждан, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта, культивируемым в ДЮСШ.

2.13. Процедура проведения индивидуального отбора поступающих предусматривает возможность присутствия посторонних лиц (законных представителей поступающих, представителей общественных организаций и других лиц).

2.14. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

2.15. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательном учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

2.16. Данные результаты размещаются на информационном стенде или на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.17. ДЮСШ предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные образовательной организацией сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.18. Зачисление поступающих в ДЮСШ на обучение по общеразвивающим и предпрофессиональным образовательным программам оформляется приказом директора учреждения до 1 октября соответствующего года.

2.19. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным образовательным предпрофессиональным программам, Учредитель может предоставить образовательной организации право проводить дополнительный приём поступающих.

2.20. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

### **III. Организация информирования лиц, поступающих в ДЮСШ**

3.1. С целью ознакомления учащихся и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка на официальном сайте ДЮСШ размещены:

Устав МУ ДО ДЮСШ»;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;

Правила внутреннего распорядка учащихся;

Правила приема на дополнительные общеразвивающие программы;

Правила приема на дополнительные предпрофессиональные программы;

Положение о правилах приёма, перевода и отчисления учащихся;

Положение о промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

Положение об организации учебно – тренировочного процесса;

Образовательная программа ДЮСШ;

Перечень дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ реализуемых в ДЮСШ;

информация о проведении индивидуального отбора учащихся для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам;

расписание занятий;

контактные телефоны.

3.2. Информация о зачислении учащегося на отделение и о расписании занятий предоставляется учащемуся и (или) его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося:

на встрече с тренером – преподавателем;

на родительском собрании.

Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приёмной комиссией ДЮСШ.

3.3. Сроки приёма документов определяются администрацией ДЮСШ и оформляются приказом директора учреждения в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

3.4. Приём в ДЮСШ на обучение по образовательным программам осуществляется на основании следующих документов:

письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего или заявления поступающего (с 14 – летнего возраста);

медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в ДЮСШ;

В заявлении о приёме в ДЮСШ указываются следующие сведения:

наименование образовательной программы;

фамилия, имя, отчество поступающего;

дата рождения поступающего;

фамилия, имя, отчество законных представителей поступающего;

номера телефонов законных представителей поступающего;

сведения о принадлежности поступающего к образовательной

организации, реализующей основные образовательные программы;

адрес места регистрации поступающего (фактического места

жительства);

согласие на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с уставом образовательной организации, образовательной программой

учреждения и его локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.5. В приеме на обучение по выбранной дополнительной общеразвивающей программе или дополнительной предпрофессиональной программе может быть отказано:

по причине отсутствия свободных мест;

по медицинским показаниям;

по причине несоответствия возраста поступающего.

3.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

#### **IV. Порядок учета и движения учащихся**

4.1. Учет движения учащихся осуществляется ДЮСШ в следующих формах:

Журнал учета групповых занятий спортивной школы;

Пакет документов (личные дела учащихся).

4.2. Тренер – преподаватель ведет журнал учета групповых занятий спортивной школы:

вносит учащихся в списочный состав группы;

фиксирует дату зачисления учащихся ДЮСШ, переводы в другую группу, номер и дату приказа об отчислении учащегося из ДЮСШ;

ведет учет посещения занятий;

готовит ходатайства на зачисление и отчисления учащихся;

контроль за ведением учета движения учащихся в Журнале учета групповых занятий спортивной школы осуществляет инструктор – методист или директор.

4.3. Пакеты документов (личные дела учащихся) хранятся в ДЮСШ в течение срока обучения учащегося.

4.4. По окончании срока обучения или отчисления учащегося пакет документов (личное дело учащегося) выдается учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося, в ином случае остаются на хранении в течение 3 лет, затем утилизируются.

#### **V. Порядок перевода учащихся по дополнительным общеразвивающим программам**

5.1. Учащиеся, освоившие дополнительную общеразвивающую программу в группах спортивно оздоровительного этапа подготовки (СОГ), прошедшие промежуточную аттестацию, на основании ходатайства тренера – преподавателя, приказом директора переводятся на следующий год обучения.

5.2. Учащимся, не освоившим дополнительную общеразвивающую программу, соответствующего года обучения (не прошедшим аттестацию), может быть предложено повторное обучение.

5.3. Решение о переводе учащегося из одного отделения в другое (из одной группы в другую) при условии закрытия группы, в случаях увольнения тренера – преподавателя или закрытия дополнительной общеразвивающей программы по иным причинам принимаются директором ДЮСШ.

## **VI. Порядок перевода учащихся по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам**

6.1. Учащиеся, освоившие дополнительную общеразвивающую программу в группах спортивно оздоровительного этапа подготовки (СОГ), прошедшие промежуточную аттестацию, имеют право подать заявление и пройти индивидуальный отбор на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе.

6.2. Перевод учащихся с одного этапа подготовки на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной предпрофессиональной программы с учетом требований федеральных стандартов спортивной подготовки.

6.3. Лицам, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования, может предоставляться возможность продолжить обучение на том же этапе подготовки в порядке, предусмотренным Уставом учреждения. Такие лица могут решением педагогического совета продолжить обучение повторно, но не более одного раза на данном этапе.

6.4. Учащимся, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования более одного раза, предоставляется возможность продолжить обучение по общеразвивающим программам, на основании решения педагогического совета.

6.6. Отдельные лица, проходящие обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, в исключительных случаях, могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета.

6.7. На обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в течение учебного года, в случае свободных мест, могут быть дополнительно приняты учащиеся из других образовательных организаций, на основании документов, подтверждающих уровень подготовленности, соответствующий виду спорта, этапу и году обучения.

## **VII. Порядок отчисления учащихся**

7.1. Отчисление учащихся из ДЮСШ осуществляется:

- по заявлению учащегося старше 14 – летнего возраста, при предъявлении документа удостоверяющего личность;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующее его дальнейшему обучению;
- по завершению обучения.

7.2. В случае прекращения отношений между ДЮСШ и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно уведомить администрацию ДЮСШ или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

7.3. Тренер-преподаватель обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации ДЮСШ ходатайство об отчислении учащегося.

7.4. Отчисление учащегося из ДЮСШ осуществляется приказом директора.

7.5. Учащийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу, считается выпускником, отчисляется из ДЮСШ приказом директора.